



SALASPILS NOVADA PAŠVALDĪBAS IESTĀDE

“SALASPILS 1. VIDUSSKOLA”

Reģistrācijas Nr. 4313901008

Adrese: Lauku iela 1, Ceru iela 1, Salaspils, Salaspils novads, LV-2121

T. +(371) 67942178, 65674720, 65826974, E-pasts: skola@s1vsk.lv

Reģ.Nr. 90001268603, “SEB Banka”, S.W.F.T. UNLALV2X,

Konta Nr. LV91UNLA005000087958

APSTIPRINU

Salaspils 1. vidusskolas direktore

I.Paidere

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI
Salaspilī

21.09.2023.

Nr.1VSK/1-11/23/17

Salaspils 1.vidusskolas Izglītojamo mācību snieguma vērtēšanas kārtība

Izdoti saskaņā ar *Vispārējās izglītības likuma* 10. p. 3.daļas 2. punktu, MK 27.11.2018. noteikumu Nr. 747 *Noteikumi par valsts pamatizglītības standartu un pamatizglītības programmu paraugiem* 15. p. un 11. pielikuma 19. p., MK 3.09.2019. noteikumu Nr. 416 *Noteikumi par valsts vispārējās vidējās izglītības standartu un vispārējās vidējās izglītības programmu paraugiem* 20. p. un 11. pielikuma 16. p., izglītības iestādes nolikuma 4.12. punktu.

I. Vispārīgie jautājumi

1. Izglītojamo (turpmāk – Skolēnu) mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība (turpmāk – Vērtēšanas kārtība) Salaspils 1.vidusskolā (turpmāk – Skolā) nosaka, kā tiek īstenota formatīvā, diagnosticējošā un summatīvā vērtēšana, un skolvadības sistēmā “E-klase” (turpmāk – E-klase) atspoguļoti skolēnu mācīšanās rezultāti.
2. Vērtēšanas kārtība nosaka vienotus skolēnu mācīšanās vērtēšanas pamatprincipus un vienotu pieeju vērtēšanai kā integrētai izglītības procesa sastāvdaļai Skolā, veicina skolēnu un pedagogu sadarbību, sekmē skolēnu pašvadītu mācīšanos un atbildību mācību procesā.
3. Klašu audzinātāji ar Vērtēšanas kārtību skolēnus iepazīstina katra mācību gada sākumā.
4. Nepilngadīgā skolēna likumiskos pārstāvjus (turpmāk – Vecākus) ar Vērtēšanas kārtību Skola iepazīstina katra mācību gada sākumā, elektroniski nosūtot to žurnālā "E-klase".
5. Skola aktualizē informāciju par Vērtēšanas kārtību Skolas tīmekļa vietnē.

II. Mācību snieguma vērtēšanas plānošana

6. Skola plāno un īsteno valsts pamatizglītības un valsts vispārējās vidējās izglītības standartā noteiktos mācību snieguma vērtēšanas veidus:
 - 6.1. formatīvā vērtēšana, kas ir ikdienas mācību procesa sastāvdaļa un nodrošina skolēnam un pedagogam atgriezenisko saiti par skolēna tā brīža sniegumu pret plānotajiem sasniedzamajiem rezultātiem, skolēna izaugsmi un personisko atbildību par mācīšanos, bet

neietekmē izglītojamā summatīvo vērtējumu. "E-klasē" vērtējums tiek izteikts procentos; vērtējums ir informatīvs un neietekmē summatīvo vērtējumu (balles vai STAP) un/vai noslēguma vērtējumu;

- 6.2. diagnosticējošā vērtēšana, lai izvērtētu skolēna stiprās un vājās puses mācību satura apguvē, nosakot nepieciešamo atbalstu skolēnam, lai efektīvāk plānotu turpmāko mācību procesu. "E-klasē" vērtējums tiek izteikts procentos. Tas ir informatīvs un neietekmē summatīvo vērtējumu (balles vai STAP) un/vai noslēguma vērtējumu;
- 6.3. summatīvā vērtēšana – skolēna snieguma novērtēšana. Pedagoģs novērtē un dokumentē skolēna mācīšanās rezultātu attiecībā pret plānotajiem sasniedzamajiem rezultātiem mācīšanās posma noslēgumā, piemēram, temata vai mācību gada noslēgumā. "E-klasē" summatīvos vērtējumus 1.–3. klasē izsaka četros līmeņos – STAP (sācis apgūt; turpina apgūt; apguvis; apguvis padziļināti), 4.–12. klasē summatīvos vērtējumus izsaka 10 ballu skalā. Pārbaudes darbam ir noteikti snieguma kritēriji, tas tiek plānots un atspoguļots elektroniskajā pārbaudes darbu plānotājā "E-klasē", un analizēts kopā ar skolēniem mācību stundu laikā klātienē vai attālināti.
7. Pedagoģi, sadarbojoties mācību priekšmetu un/vai mācību jomu grupās, 1.semestra un 2.semestra sākumā izstrādā summatīvo vērtēšanas darbu plānu pusgadam atbilstoši mācību priekšmeta satura specifikai.
8. Plānojot skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanu, katra semestra sākumā pedagoģs ieraksta "E-klases" pārbaudes darbu plānotājā darbus, kas tiek vērtēti summatīvi (tēmas, semestra, mācību gada noslēguma darbus). Ja nepieciešams, katru mēnesi precizē datumus nākamajam mēnesim, ne vēlāk kā nedēļu pirms darba norises, saskaņojot to ar skolēniem, un veicot izmaiņas žurnāla "E-klase" pārbaudes darbu plānotājā.
9. Katra mācību semestra sākumā mācību priekšmeta pedagoģs iepazīstina skolēnus ar mācību sasniegumu vērtēšanas veidiem, summatīvo pārbaudes darbu skaitu, izpildes laiku un noslēguma vērtējuma iegūšanas nosacījumiem. Summatīvo vērtējumu skaits mācību priekšmetā (kursā) atbilst tematu skaitam.
10. Ja 1.-3. klasēs ir paredzēts mācību stundā summatīvi pārbaudīt kādu konkrētu prasmi jeb pakārtoto sasniedzamo rezultātu (kas nav temata noslēguma pārbaudes darbs), tad mācību priekšmeta pedagoģs E-klases dienasgrāmatā vismaz 3 dienas iepriekš veic atbilstošu ierakstu ar norādi, kāda konkrētā prasme jeb pakārtotais sasniedzamais rezultāts tiks pārbaudīts.
11. 4.-12. klašu skolēniem dienā tiek plānoti ne vairāk kā divi temata noslēguma vērtēšanas darbi (summatīvie pārbaudes darbi), 1.-3.klašu skolēniem - viens temata noslēguma vērtēšanas darbs (summatīvais vērtējums).
12. Pirms katra temata noslēguma vērtēšanas darba (summatīvā pārbaudes darba) mācību priekšmeta pedagoģs informē skolēnu par plānoto sasniedzamo rezultātu un vērtēšanas kritērijiem.
13. Skolēnus remigrantus pedagoģs var nevērtēt pirmos divus mēnešus pēc skolēna iestāšanās Skolā. Tā vietā pedagoģs veic skolēna diagnostiku un informē skolēnu un vecākus par attīstības dinamiku.

III. Mācību snieguma vērtējumu atspoguļošana un vērtēšanas organizēšana

14. Summatīvā (apkopojošā) vērtēšana:
 - 14.1. 1.–3. klasēs vērtējumu izsaka apguves līmeņos: sācis apgūt ("E-klasē" apzīmē ar burtu "S"), turpina apgūt ("E-klasē" - "T"), apguvis ("E-klasē" - "A"), apguvis padziļināti ("E-klasē" - "P"), izmantojot vienotas vērtēšanas kritēriju grupas (*skatīt pielikumu*); "E-klases" žurnālā pie iegūtajiem STAP vērtējumiem pielikumā tiek pievienoti SLA (snieguma līmeņu apraksti), kas arī ir tie paši vērtēšanas kritēriji;
 - 14.2. 4.–12. klasēs vērtējumu izsaka ballēs (10 – "izcili", 9 – "teicami", 8 – "ļoti labi", 7 – "labi", 6 – "gandrīz labi", 5 – "viduvēji", 4 – "gandrīz viduvēji", 3 – "vāji", 2 – "ļoti vāji", 1 – "ļoti, ļoti vāji");

- 14.3. pārbaudes darbā pedagogs nodrošina skolēnam iespēju demonstrēt sniegumu visos apguves līmeņos 1.–3. klasēs un atbilstoši jebkuram vērtējumam 10 ballu skalā 4.–12. klasēs;
 - 14.4. ja skolēns nav piedalījies pārbaudes darbā, pedagogs žurnālā „E – klase” mācību stundā fiksē ierakstu “n/nv” - skolēna mācību priekšmeta stundas kavējumu, veicot ierakstu „n”, un obligāti veicamā pārbaudes darba neizpildi, veicot ierakstu „nv” (nav vērtējuma). Lai iegūtu vērtējumu, skolēns pēc prombūtnes divu nedēļu laikā vai, ja ir bijis attaisnojošs iemesls, citā ar pedagogu saskaņotā laikā, pilda līdzvērtīgu pārbaudes darbu (skatīt punktu 17.10);
 - 14.6. ja skolēns ir bijis Skolā, bet summatīvajā pārbaudes darbā nav ieguvis vērtējumu, pedagogs žurnālā „E – klase” mācību stundā fiksē ierakstu “nv” un nosaka darba veikšanas termiņu divu nedēļu laikā kopš temata noslēguma darba norises vai skolēna atgriešanās Skolā;
 - 14.7. ja skolēns nav darbu veicis iepriekšējos punktos norādītajos termiņos, pedagogam ir tiesības uzdot skolēnam veikt attiecīgo pārbaudes darbu jebkurā attiecīgā mācību priekšmeta stundā, neatkarīgi no stundā apgūstamās mācību tēmas;
 - 14.8. īpašos gadījumos (ilgstoša slimība, skolēns tikko uzsācis mācības Skolā, attaisnota prombūtne t.i. olimpiāde, konkurss, sacensības u.c.) pedagogam ir tiesības atbrīvot skolēnu no pārbaudes darba vai to pārcelt uz citu laiku viena kalendārā mēneša laikā pēc pārbaudes darba datuma;
 - 14.9. ja skolēns no summatīvā pārbaudes darba tiek atbrīvots, pedagogs “E-klasē” veic ierakstu “atb”;
 - 14.10. pedagogs var izmantot iegūtos mācīšanās pierādījumus un atbrīvot skolēnu no temata nobeiguma darba vai darba daļas izpildes sakarā ar skolēna piedalīšanos ārpuskolas pasākumos, kas saistīti ar konkrēto mācību priekšmetu, un atspoguļo pierādījumus par mācību priekšmetā paredzēto sasniedzamo rezultātu apguvi.
15. Formatīvā (veidojošā) vērtēšanā:
 - 15.1. 1.–12. klasēs vērtējumu izsaka procentos, kas atspoguļo procesu, kā skolēns virzās uz sasniedzamo rezultātu (summatīvo vērtējumu);
 - 15.2. formatīvie vērtējumi tiek fiksēti “E-klasē”, lai skolēni plānotu savu mācīšanos, sekotu savai mācīšanās dinamikai, un pedagogi plānotu mācīšanu;
 - 15.3. formatīvie vērtējumi netiek uzlaboti un neietekmē summatīvo un gala vērtējumu, tie fiksē tā brīža skolēna sniegumu pret sasniedzamo rezultātu;
 - 15.4. ja skolēns ir saņēmis zemu formatīvo vērtējumu, zināšanu un prasmju uzlabošanai ir ieteicams apmeklēt konsultācijas;
 - 15.5. mācību procesā pirms summatīvās vērtēšanas pedagogs regulāri veic formatīvo vērtēšanu, lai skolēns saņemtu atgriezenisko saiti par savu sniegumu un uzlabotu mācīšanos.
 16. Apzīmējumu „nv” (nav vērtējuma) mācību snieguma vērtēšanā pedagogs lieto, ja skolēns:
 - 16.1. nav piedalījies mācību stundā, kurā tika kārtots obligātais temata noslēguma darbs (summatīvais vērtējums), kurš skolēnam bija jāizpilda (apzīmējums – “n/nv”);
 - 16.2. noteiktajā laikā nav iesniedzis temata noslēguma darbu;
 - 16.3. temata noslēguma darbā ir izmantojis cilvēka cieņu aizskarošu saturu vai izteikumus.
 - 16.4. ja darbu nav veicis patstāvīgi, piemēram, skolēns ir iesniedzis cita autora darbu (plaģiātu) vai tā daļu (apzīmējums - "nv" ar piezīmi par plaģiāta iesniegšanu) , skolēns raksta paskaidrojumu, pedagogs ziņo vecākiem.

17. Ja skolēnam darbs ir jāveic atkārtoti, pedagogam ir tiesības noteikt citu darba formu (mutvārdu, rakstveida, praktiskā vai kombinētā forma), nosakot, ka darbs ir jāveic pedagoga uzraudzībā.

18. Gala vērtējumi:

- 18.1. 1. semestra noslēgumā un 2. semestra vidū (martā, pirms skolēnu pavasara brīvlaika) 4.-12. klašu skolēniem katrā mācību priekšmetā tiek izlikts informatīvs semestra starpvērtējums;
- 18.2. gada vērtējumu katrā mācību priekšmetā izliek, aprēķinot visu mācību gada laikā iegūto summatīvo vērtējumu vidējo vērtējumu (ja ir 0,5, noapaļo ar uzviju) ;
- 18.3. 1.-3. klašu skolēniem mācību gada beigās tiek vērtētas prasmes un zināšanas, kuras tika apgūtas visa mācību gada laikā, rakstot vērtējumu „S” – sācis apgūt, „T” – turpina apgūt; „A” – apguvis; „P” – apguvis padziļināti;
- 18.4. ja skolēns attaisnojošu iemeslu dēļ ir kavējis vairākus temata noslēguma pārbaudes darbus priekšmetā, pedagogs, saskaņojot ar skolas vadību, var veidot kombinētu pārbaudes darbu par vairākiem tematiem, pielāgojot šī darba svaru vairākiem darbiem;
- 18.5. ja nav iegūts vērtējums kādā no mācību priekšmeta temata noslēguma pārbaudes darbiem, skolēns nesāņem semestra starpvērtējumu un/vai vērtējumu gadā vai galīgo vērtējumu mācību priekšmeta kursā. „E – klasē” tiek veikts ieraksts „nv” un noteikti papildus mācību pasākumi;
- 18.6. izliekot semestra starpvērtējumu (4.-12.kl.) vai gada vērtējumu mācību priekšmetā, pedagogs ņem vērā tikai skolēna atkārtoti rakstītā mācību satura tēmas noslēguma pārbaudes darba uzlaboto vērtējumu;
- 18.7. skolēniem vidusskolas posmā mācību kursa gala vērtējumu 12.klasē izliek aprēķinot visu mācību kursa laikā iegūto summatīvo vērtējumu vidējo vērtējumu, kuru noapaļo 16.2. punktā noteiktajā kārtībā;
- 18.8. summatīvos pārbaudes darbus pedagogs plāno ne vēlāk kā divas nedēļas pirms mācību gada beigām;
- 18.9. skolēni vidusskolas posmā 12. klasē izstrādā un aizstāv pētniecisko, jaunrades vai sabiedrisko darbu saistībā ar vienu vairākiem izvēlētajiem padziļinātajiem kursiem. Darbs tiek vērtēts 10 ballu skalā, saskaņā ar vērtēšanas kritērijiem. Iegūtais vērtējums tiek fiksēts žurnālā “E-klase”;
- 18.10. ja skolēns ir izbraucis no valsts uz laiku ne ilgāku par gadu (atbilstoši Ministru kabineta noteikumiem, vai skatīt punktu 13.4.) vai neapmeklē Skolu, pārbaudes darbos, semestra starpvērtējumā un/vai gada vērtējumā žurnālā “E-klase” tiek fiksēts ieraksts “nv”.

IV. Mācību snieguma vērtējumu paziņošana

19. Ierakstus par mācību stundu un mājasdarbu “E-klases” žurnālā pedagogi veic par katru dienu līdz plkst. 18.00, skolēnu saņemtos formatīvos vērtējumus fiksē ne vēlāk kā piecu darba dienu laikā, bet summatīvos vērtējumus – ne vēlāk kā desmit darba dienu laikā pēc temata noslēguma darba iesniegšanas.
20. Mācību priekšmeta temata noslēguma pārbaudes darbi (summatīvie pārbaudes darbi) tiek analizēti mācību stundā un saglabāti pie pedagoga līdz mācību gada beigām. Pēc pilngadīga skolēna vai Vecāka lūguma pedagogs nodrošina iespēju iepazīties ar attiecīgā skolēna veikto temata noslēguma pārbaudes darbu.

V. Mācību snieguma vērtējumu pārskatīšana

21. Skolēnam ir tiesības trīs darba dienu laikā pēc mācību satura tēmas noslēguma pārbaudes darba vērtējuma paziņošanas lūgt pedagogam sniegt individuālu skaidrojumu par pārbaudes darba vērtējumu.

22. 1.-3. klašu skolēni summatīvos vērtējumus jeb pakārtotos sasniedzamos rezultātus neuzlabo. Pedagogam ir tiesības skolēna prasmes vērtēt atkārtoti vai aicināt skolēnu apmeklēt konsultācijas, lai nostiprinātu konkrēto prasmi.
23. 4.-12. klašu skolēniem semestrī katrā mācību priekšmetā ir tiesības uzlabot tikai vienu pietiekamu vērtējumu, ievērojot noteikto kārtību:
 - 23.1. skolēns var uzlabot vērtējumu divu nedēļu laikā kopš vērtējuma izlikšanas brīža, iepriekš rakstiski "E-klasē" informējot pedagogu;
 - 23.2. pirms vērtējuma uzlabošanas skolēns veic izvērstu kļūdu labojumu, uzrādot to pedagogam;
 - 23.3. veicamo darbu vērtējuma uzlabošanai pedagogs izveido par tēmu, kurā iegūts vērtējums, mācību sasniegumu vērtēšanas formu (mutvārdu, rakstveida, praktiskā vai kombinētā forma) pedagogam ir tiesības mainīt;
 - 23.4. pedagogs pirms vērtējuma uzlabošanas informē skolēnu par vērtēšanas kritērijiem;
 - 23.5. vērtējums, kas iegūts vērtējuma uzlabošanas darbā, tiek ievadīts "E-klasē" pārbaudes darba veikšanas datumā, vērtējumu ievada arī tad, ja tas nemainās.

VI. Izmantojamās saziņas formas

24. Skolotāju un Vecāku sadarbību skolēnu mācību sasniegumu pilnveidē nodrošina šādas saziņas formas:
 - 24.1. skolvadības sistēma „E-klase”;
 - 24.2. skolēna dienasgrāmata (1. klasēs);
 - 24.3. sekmju izraksti;
 - 24.4. Vecāku sapulces;
 - 24.5. individuālas konsultācijas.

VII. Skolēnu apbalvošana par mācību sasniegumiem

25. Skolēnu apbalvošana mācību gada noslēgumā notiek sekojoši:
 - 25.1. Mācību gada noslēgumā 1. – 3. klašu skolēni saņem atzinības rakstu, ja ir izpildīti visi uzskaitītie nosacījumi:
 - 25.1.1. skolēns mācību procesā ir sasniedzis tikai A un P apguves līmeni (atļauts viens T apguves līmenis);
 - 25.1.2. izrāda iniciatīvu mācību procesā (piedalās klases, skolas ārpusstundu pasākumos);
 - 25.1.3. ievēro skolas IKN (klases audzinātājs izvērtē uzvedības žurnāla ierakstus).
 - 25.2. 4. - 12. klašu skolēni saņem:
 - 25.2.1. Goda rakstu par izciliem mācību sasniegumiem, ja visi gada vērtējumi ir ne zemāki par 9 ballēm;
 - 25.2.2. 1. pakāpes atzinības rakstu, ja visi gada vērtējumi ir no 8 līdz 10 ballēm,
 - 25.2.3. 2. pakāpes atzinības rakstu, ja visi gada vērtējumi ir no 7 līdz 10 ballēm;
 - 25.2.4. 7. - 12. klašu skolēni saņem atzinības rakstu par sasniegumiem mācību darbā, ja to vidējais vērtējums gadā ir vismaz 8 balles un nav neviena vērtējuma zemāka par 6 ballēm.

VI. Noslēguma jautājumi

26. Atzīt par spēku zaudējušu 2022.gada 23.septembra Salaspils 1.vidusskolas Iekšējos noteikumus "Izglītojamo mācību snieguma vērtēšanas kārtība"
27. Atzīt par spēku zaudējušu 2022.gada 19.septembra Salaspils 1.vidusskolas Iekšējos noteikumus "Izglītojamo mācību snieguma vērtēšanas kārtība" Nr. 1VSK/1-11/23/16.
28. Vērtēšanas kārtība stājas spēkā 2023. gada 21. septembrī.
29. Grozījumi vērtēšanas kārtībā veikti pamatojoties ar metodiskās padomes lēmumu 20.09.2023. protokols Nr.2.

Snieguma līmeņu apraksts 1.–3. klašu skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanai

	Kritērijs	Sācis apgūt (S)	Turpina apgūt (T)	Apguvis (A)	Apguvis padziļināti (P)
1.	Demonstrēto zināšanu, izpratnes, pamatprasmju mācību jomā, caurviju prasmju apjoms un kvalitāte	<i>Skolēna sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā un caurviju prasmes) liecina, ka ir uzsākta plānotā sasniedzamā rezultāta apguve.</i>	<i>Skolēna sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā un caurviju prasmes) liecina, ka plānotais sasniedzamais rezultāts sasniegts daļēji un tas nav noturīgs.</i>	<i>Skolēna sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā un caurviju prasmes) liecina, ka plānotais sasniedzamais rezultāts sasniegts pilnībā un tas ir noturīgs.</i>	<i>Skolēna sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā un caurviju prasmes) liecina, ka plānotais sasniedzamais rezultāts sasniegts padziļināti un tas ir noturīgs.</i>
2.	Atbalsta nepieciešamība	<i>Skolēnam nepieciešams atbalsts un regulāri pedagoga apstiprinājumi uzdevuma izpildei.</i>	<i>Skolēnam dažkārt nepieciešams pamudinājums, lai sekotu uzdevuma izpildei.</i>	<i>Skolēns uzdevumu izpilda patstāvīgi.</i>	<i>Skolēns uzdevumu izpilda patstāvīgi, spēj pamatot atbilstošās stratēģijas izvēli.</i>
3.	Spēja lietot apgūto tipveida vai nepazīstamā situācijā	<i>Skolēns demonstrē sniegumu ar pedagoga atbalstu zināmā tipveida situācijā.</i>	<i>Skolēns demonstrē sniegumu pārsvarā patstāvīgi tipveida situācijā, atsevišķā gadījumā – arī mazāk zināmā situācijā, ja nepieciešams, izmanto atbalsta materiālus.</i>	<i>Skolēns demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan nepazīstamā situācijā.</i>	<i>Skolēns demonstrē sniegumu zināmā tipveida situācijā, nepazīstamā situācijā un starpdisciplinārā situācijā.</i>