



SALASPILS NOVADA PAŠVALDĪBAS IESTĀDE
“SALASPILS 1. VIDUSSKOLA”

Reģistrācijas Nr. 4313901008

Adrese: Lauku iela 1, Ceru iela 1, Salaspils, Salaspils novads, LV-2121

T. +(371) 67942178, 65674720, 65826974, E-pasts: skola@slvsk.lv

Reģ.Nr. 90001268603, “SEB Banka”, S.W.I..F.T. UNLALV2X,

Konta Nr. LV91UNLA005000087958

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI
Salaspilī

01.09.2023.

Nr.1VSK/1-11/23/13

**Kārtība 1. - 6. klašu izglītojamiem par mobilo telefonu un citu viedierīču
lietošanu izglītības iestādē**

*izstrādāta saskaņā ar Izglītības likuma 36. panta 3. daļu,
Izglītības likuma 54. panta 2. punktu,
Izglītības likuma 10.panta 3. daļas 2. punktu*

1. Mācību procesa laikā (stundās, starpbrīžos, pasākumos) mobilos telefonus un citas viedierīces lietot nedrīkst, izņemot, ja pedagogs to paredzējis izmantot, īstenojot mācību programmu.
2. Ienākot izglītības iestādē, mobilie telefoni un citas viedierīces tiek izslēgtas vai tās atrodas skolas somā ar ieslēgtu klusuma režīmu un atslēgtu vibrozvanu.
3. Izglītojamiem nav tiesību izmantot mobilos telefonus un citas viedierīces fotografēšanai un/vai filmēšanai Salaspils 1. vidusskolas telpās un tās teritorijā, izņemot, ja pedagogs to paredzējis izmantot, īstenojot mācību programmu.
4. Izglītojamo un vecāku saziņa, izmantojot mobilos telefonus un citas viedierīces, nenotiek mācību stundu laikā.
5. Svarīgā un steidzamā gadījumā izglītojamie ar vecākiem var sazināties starpbrīdī, izglītojamajam iepriekš informējot dežūrskolotāju vai klases audzinātāju. Ja ir notikusi ārkārtas vai bīstama situācija, un tuvumā nav pieejams skolas darbinieks, tad izglītojamajam ir tiesības lietot saziņai mobilo telefonu bez iepriekšējas informēšanas.
6. Steidzamas un svarīgas informācijas gadījumā vecāki var paziņot to Skolas dežurantam telefoniski, kurš šo informāciju nodod tālāk izglītojamam, klases audzinātājam telefoniski vai E-klasē.
7. Ja mācību procesā paredzēts izmantot mobilos telefonus vai citas viedierīces mācību programmas apguvei, tad pedagogs vismaz divas darba dienas iepriekš veic ierakstu E-klases žurnālā. Ja mācību programmas apguvē ir nepieciešams lejupeļādēt

bezmaksas lietotni, tad pedagogs vismaz piecas darba dienas iepriekš veic ierakstu E-klases žurnālā.

8. Noteikumu neievērošanas gadījumā:

8.1. mācību priekšmeta skolotājam/klases audzinātājam/administrācijas pārstāvim ir pienākums fiksēt pārkāpumu E-klases uzvedības žurnālā vai veikt ierakstu E-klases dienasgrāmatā un informēt klases audzinātāju;

8.2. atkārtotu noteikumu neievērošanās gadījumā mobilais telefons vai cita izmantotā viedierīce tiek nodota klases audzinātājam; klases audzinātājs informē vecākus (veic ierakstu E-klases žurnālā par individuālo sarunu) un pēc sarunas ierīci izsniedz vecākiem;

8.3. ja izglītojamais trešo reizi neievēro noteikumus, tad mobilais telefons vai cita izmantotā viedierīce tiek nodota skolas administrācijai; ierīce tiek uzglabāta seifā 1. kabinetā; skolas darbinieks, kurš fiksēja pārkāpumu, veic ierakstu uzskaites žurnālā; skolas administrācija informē vecākus un klases audzinātāju; skolas administrācija veic pārrunas ar izglītojamā vecākiem un izsniedz ierīci.

Direktore

A handwritten signature in blue ink, consisting of a large, stylized loop followed by a series of connected strokes that form a cursive name.

I.Paidere

SASKAŅOTS
pedagoģiskās padomes
sēdē 31.08.2023.
protokols Nr.4

KĀRTĪBA 1. – 6. KLAŠU SKOLĒNIEM PAR MOBILO TELEFONU UN CITU VIEDIERIČU LIETOŠANU SKOLĀ

1. Mācību procesa laikā (*stundās, starpbrīžos, pasākumos*) **mobilos telefonus un citas viedierīces lietot nedrīkst**, izņemot, ja skolotājs to paredzējis izmantot, īstenojot mācību programmu.

2. Ienākot skolā, **mobileie telefoni un citas viedierīces tiek izslēgtas vai tās atrodas skolas somā** ar ieslēgtu klusuma režīmu un atslēgtu vibrozvanu.

3. Skolēnam nav tiesību izmantot **mobilos telefonus un citas viedierīces fotografēšanai un/vai filmēšanai** skolas telpās un tās teritorijā, izņemot, ja skolotājs to paredzējis izmantot, īstenojot mācību programmu.

4. Skolēnu un vecāku **saziņa nenotiek mācību stundu laikā**. *Svarīgā un steidzamā gadījumā skolēni ar vecākiem var sazināties starpbrīdī, informējot dežurskolotāju vai klases audzinātāju.*

NOTEIKUMU NEIEVĒROŠANAS GADĪJUMĀ

1

Mācību priekšmeta skolotājam/klases audzinātājam/administrācijas ārstāvim ir pienākums **fiksēt pārkāpumu E-klases uzvedības žurnālā** vai veikt ierakstu E-klases dienasgrāmatā un informēt klases audzinātāju.

2

Atkārtotu noteikumu neievērošanās gadījumā mobilais telefons vai cita izmantotā viedierīce **tiek nodota klases audzinātājam**. Klases audzinātājs informē vecākus (*veic ierakstu E-klases žurnālā par individuālo sarunu*) un **pēc sarunas ierīci izsniedz vecākiem**.

3

Ja skolēns **trešo reizi neievēro noteikumus**, tad mobilais telefons vai cita izmantotā viedierīce **tiek nodota skolas administrācijai**. Ierīce tiek uzglabāta seifā 1. kabinetā. Skolas darbinieks, kurš fiksēja pārkāpumu, veic ierakstu uzskaites žurnālā. Skolas administrācija informē vecākus un klases audzinātāju. **Skolas administrācija veic pārrunas ar izglītojamā vecākiem un izsniedz ierīci**.

